COMUNE DI CATANZARO
SETTORE IGIENE AMBIENTALE

CORSO MAZZINI N.188 – 88100 CATANZARO

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

SERVIZIO IGIENE URBANA.
PERIODO 01.09.2014 ÷ 28.02.2015

C.I.G. 5753661741

Il Responsabile unico del procedimento
I.d. Geom. P. SCAMARDI'

Il Dirigente del Settore
Dott. Ing. Giovanni CIAMPA

ARTICOLO 1

Assunzione, esercizio dei servizi e modalità di affidamento dell'appalto

I servizi inerenti la gestione dei rifiuti urbani, così come definiti dal D. Lgs. 03/04/2006 n° 152, e gli altri servizi accessori meglio specificati nel successivo art. 2 sono assunti con diritto di privativa ai sensi dell'art. 198 del citato D.Lgs dal Comune di Catanzaro, che vi provvede tramite affidamento in appalto così come previsto dall'art. 113 comma 5 del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267.

Oltre alle disposizioni del presente Capitolato, devono essere osservate tutte le leggi e regolamenti disciplinanti la materia soprattutto del Regolamento per la gestione di rifiuti urbani e assimilati – aggiornato con Deliberazione del C.C. n° 30 del 17.03.06. La Ditta affidataria avrà inoltre l'obbligo d'osservare tutte le disposizioni contenute in Leggi e nei regolamenti che potrebbero essere emanati nel corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze sindacali inerenti ai servizi in appalto, senza alcun costo aggiuntivo.

Il Comune si riserva la facoltà di affidare, mediante trattativa privata, servizi complementari o nuovi, ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs. 163/2006.

L'importo complessivo del servizio a base d'asta ammonta è pari a: **€ 4.125.000,00 + IVA 10%.**
Durata del servizio: **mesi sei (6)** – periodo 1 settembre 2014/28febbraio 2015;
L'importo del servizio soggetto a ribasso è pari : **€ 1.184.457,05 + IVA 10%;**
Il costo del personale comprensivo delle spese fornitura indumenti di lavoro e D.P.I. e della formazione e permessi previsti del DL.vo 81/08 è pari € 2.940.542,95 + IVA 10%, determinato secondo le tabelle del costo orario FISE- Assoambiente, pubblicate dal Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali ad ottobre 2013 (Allegato 1A-1B);
Categoria dei lavori ai sensi dell'All. II A del D. Lgs. 163/2006.
Criterio di aggiudicazione: criteri del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163.
Referente Comunale: Responsabile del Servizio I.U. - Geom. Pasquale Scamardì.

ARTICOLO 2

Oggetto dell'appalto

2.1 PARTE GENERALE DEL SERVIZIO I.U.

La Società si impegna ad effettuare i servizi ad essa affidati e specificati nel seguito, nel rispetto dei principi di indirizzo e delle prescrizioni del regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani e assimilati.

I servizi sono estesi a tutto il territorio comunale, con metodologie e standard esecutivi differenziati in relazione alle esigenze ed alle caratteristiche insediative della parte di territorio interessata, e si ispirano a criteri di funzionalità, qualità, efficacia, efficienza ed economicità con l'obiettivo di conseguire la massima soddisfazione dell'utenza, il rispetto dell'ambiente e la salvaguardia della salute.

Il servizio di igiene urbana comprende la raccolta dei rifiuti indifferenziati (RSU) e quella Dei rifiuti differenziati (RD).

2.2 SERVIZIO RSU

La Società potrà variare, previa accettazione da parte del Settore I.A. d'istanza formale, le modalità di svolgimento del servizio garantendo comunque il livello qualitativo del servizio stesso.

Le caratteristiche tecniche del servizio sono specificate nella scheda tecnica n. 1.

Il servizio di raccolta dei rifiuti indifferenziati ha per oggetto la definizione dei requisiti minimi richiesti e le modalità operative del servizio di:

A) **Raccolta , trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani e assimilabili**, spazzamento delle aree e delle vie pubbliche e delle aree e delle vie private soggette ad uso pubblico, pulizia ed estirpazione

delle erbacce da strade e marciapiedi, gestione dello svuotamento dei cestini stradali nel territorio comunale, lavaggio e disinfestazione di vie, strade, piazze e marciapiedi del centro abitato, pulizia delle caditoie stradali (bocche di lupo), rimozione carcasse animali, cancellazione scritte anonime,de affissione manifesti abusivi, rimozione rifiuti abbandonati abusivamente su siti vari; pulizia degli arenili e delle Pinete (Bosco Li Comuni e Giovino);

B) Pulizia dei mercati rionali.

C) Interventi straordinari a richiesta ; campagna di informazione e sensibilizzazione.

D) Raccolta rifiuti speciali e/o pericolosi abbandonati nelle aree e vie pubbliche e/o private ad uso pubblico.

E) Pulizia delle facciate di pertinenza comunali : cancellazione scritte e de affissione manifesti abusivi.

F) Servizio ritiro rifiuti ingombranti e RAEE a domicilio a pie strada.

2.3 SERVIZIO RD

L'Appaltatore con automezzi attrezzati e con personale specializzato dovrà organizzare il servizio con metodologie adeguate nel rispetto delle norme generali che regolano tale materia e particolari dettate dal presente capitolato d'oneri al fine di permettere all'utenza di conferire i rifiuti in materia selezionata secondo criteri che privilegino l'efficacia, l'efficienza e l'economicità del servizio.

Il servizio di raccolta dei rifiuti differenziati del presente Capitolato ha per oggetto la definizione dei requisiti minimi richiesti e le modalità operative del servizio di:

G) **Raccolta, trasporto e scarico della frazione organica umida**;
Raccolta con frequenza giornaliera, trasporto e scarico all'impianto finale abilitato, della frazione organica umida derivante dalle abitazioni del Centro Storico, dalle varie frazioni sparse nel territorio Comunale, e dalle grandi utenze: ristoranti, trattorie, mense scolastiche, chiese, bar, alberghi, distributori di carburanti, negozi alimentari, supermercati, pasticcerie, ufficio postale, barbieri e parrucchieri, fornai, negozi di pasta all'uovo, fiorai, farmacia, ambulatori medici, studi professionali e comunque tutte quelle attività commerciali ed artigianali e sedi di Enti pubblici e privati esistenti nel territorio Comunale.
Il servizio verrà espletato attraverso la raccolta stradale con cassonetti di colore giallo o marrone.

H) **Raccolta frazione verde;**
Raccolta con frequenza giornaliera, trasporto, e conferimento finale presso impianto abilitato, della frazione verde (foglie, sfalci e potature degli orti e dei giardini) previa chiamata al numero verde da istituire subito dopo l'affidamento.

I) **Asporto e smaltimento o recupero di vetro, carta, plastica e metallo (lattine)**;
L'impresa appaltatrice posizionerà sul territorio comunale, secondo le direttive impartite dal Comune, a propria cura e spese, numero adeguato di cassonetti stradali oltre a quelli che saranno dati in comodato d'uso gratuito. I cassonetti dovranno essere di colore diverso per ogni tipologia di rifiuto in modo da essere facilmente distinguibili e comunque non completamente verdi o grigi da non confonderli con quelli per i R.S.U. I cassonetti dovranno essere provvisti di bocche per l'introduzione dei rifiuti e coperchio apribile per l'introduzione di rifiuti di dimensioni superiori. Il Comune si riserva di richiedere senza alcun compenso aggiuntivo, il posizionamento fino ad ulteriori (10%) cassonetti (3 per ogni materiale). L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di concedere alla Ditta Aggiudicataria un congruo numero di cassonetti di diversa tipologia, in comodato d'uso gratuito. Il Servizio dovrà essere svolto sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità stabilite dalle vigenti norme in materia. La periodicità dell'asporto del materiale succitato sarà fatta a cadenza settimanale

senza alcuna preventiva richiesta del Comune. Dovrà essere assicurata la differenziazione finale del materiale raccolto.
Sarà cura dell'impresa appaltatrice la raccolta e l'asporto di eventuali rifiuti in carta, vetro, plastica e metallo depositati all'esterno dei cassonetti.
Rimangono ad esclusivo carico dell'impresa appaltatrice tutte le spese relative ad interventi di manutenzione e pulizia dei contenitori, all'apposizioni delle scritte bilingui sui contenitori stessi secondo le specifiche indicazioni dell'Amministrazione, nonché quelle di sostituzione per danni di qualsiasi genere che fossero arrecati ai medesimi.
Il servizio per la raccolta multimateriale verrà espletato con cassonetti di colore blu/celeste.
Il servizio per la raccolta carta e cartone verrà espletato con cassonetti di colore bianco.
Il servizio per la raccolta vetro verrà espletato con cassonetti di colore verde.

J) **Asporto e smaltimento o recupero di medicinali e pile esauste;**
L'impresa appaltatrice potrà utilizzare i contenitori già posizionati sul territorio comunale, salvo provvedere ad un integrazione degli stessi in misura non superiore al 30% secondo le direttive impartite dal Comune.
Il Servizio dovrà essere svolto sotto l'osservanza piena con cadenza mensile, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità stabiliti dalle vigenti norme in materia. L'asporto del materiale verrà eseguito ogni qualvolta i contenitori saranno pieni, il tutto comunque nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.
Rimangono ad esclusivo carico dell'impresa appaltatrice tutte le spese relative ad interventi di manutenzione e pulizia dei contenitori, all'apposizione delle scritte bilingui sui contenitori stessi secondo le specifiche indicazioni dell'Amministrazione, nonché quelle di sostituzione per danni di qualsiasi genere che fossero arrecati ai medesimi.

K) **Prelievo porta a porta e smaltimento o recupero carta e cartone;**
La raccolta "porta a porta" della carta verrà eseguita presso gli Uffici e Scuole, con frequenza settimanale. Il Personale Aziendale passerà provvedendo alla raccolta manuale della carta direttamente all'interno degli immobili pubblici. Il servizio sarà eseguito secondo le disposizioni e gli orari che verranno stabiliti zona per zona in modo da non arrecare disagi alla popolazione, intralcio al traffico cittadino,difficoltà degli operatori. Dovranno essere collocati,specifici contenitori in cartone con scritte indicative, in tutti gli Uffici che ne faranno esplicita richiesta.

L) **Asporto e smaltimento carta e cartone abbandonato sulle pubbliche vie e nei siti;**
L'impresa appaltatrice provvederà con cadenza giornaliera e senza alcuna preventiva richiesta del Comune a prelevare con propri mezzi presso le vie pubbliche del Comune gli imballaggi secondari in cartone assimilati agli urbani, preparati preventivamente con le modalità stabilite dall'impresa appaltatrice in accordo con il Comune ed i titolari dei vari servizi su elencati. Il servizio dovrà essere svolto sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità stabiliti dalle vigenti norme in materia.

M) **Raccolta indumenti usati e frazione tessile**
La ditta appaltatrice posizionerà sul territorio comunale, secondo le direttive impartite dal Comune, a propria cura e spese, almeno quaranta contenitori stradali di colore diverso in modo da essere facilmente distinguibili e da non confonderli con quelli per i RSU ed i RD
Dovranno essere in lamiera d'acciaio colorato con apertura superiore antintrusione, antiprelevamento ed a tenuta stagna.

La frequenza di raccolta dovrà essere effettuata mensilmente o ogni qualvolta i contenitori saranno pieni o comunque anche a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale.

N) **Raccolta differenziata di oli e grassi vegetali esausti di produzione domestica**
La Ditta appaltatrice posizionerà sul territorio comunale almeno trenta contenitori stradali specifici, costituiti da due contenitori inseriti l'uno all'interno dell'altro, antisversamento ed a tenuta stagna.
Tali contenitori saranno svuotati con frequenza bimestrale. Dovrà inoltre disporre di un automezzo opportunamente attrezzato per la raccolta settimanale "porta a porta" nei quartieri con modalità di prelevamento concordate con l'Amministrazione

O) **Raccolta differenziata "porta a porta" di toner e cartucce di inchiostro esaurite presso i principali Uffici pubblici**
Presso i principali Uffici pubblici dovranno essere collocati specifici contenitori in cartone,con scritte indicative,per la raccolta separata di toner e cartucce esaurite. La raccolta sarà operata con frequenza mensile.

P) **Lavaggio periodico e disinfezione dei cassonetti per la raccolta differenziata.**
L'impresa appaltatrice provvederà alla pulizia con getto ad alta pressione di acqua ad elevata temperatura e disinfezione con prodotti idonei dei cassonetti e/o dei bidoni, posizionati sul territorio comunale al fine di impedire l'insorgere di pericoli di natura igienico-sanitaria. L'esecuzione di detto servizio avverrà con la lava cassonetti ad alta pressione con frequenza mensile nel periodo invernale e quindicinale nel periodo estivo.
L'impresa dovrà farsi carico di ogni onere relativo alla raccolta, trasporto e smaltimento dei liquidi residui del lavaggio ed alla stessa sono a carico inoltre tutti gli oneri assicurativi per rischi d'incendio, furto, responsabilità civile verso terzi, inerenti le operazioni di lavaggio dei contenitori.
Il servizio dovrà essere svolto dell'impresa appaltatrice dopo aver provveduto alla preventiva vuotatura dei cassonetti. I giorni e gli orari degli interventi dovranno essere concordati preventivamente con l'Amministrazione.

Q) **Individuazione stalli cassonetti**
La Società ha la facoltà di definire la precisa collocazione dei contenitori e variarla in funzione delle esigenze di servizio,nel pieno rispetto del Codice della Strada e delle disposizioni comunali. Viene inoltre assegnata all'Impresa appaltatrice la demarcazione dell'area di stallo dei cassonetti da realizzarsi con apposita segnaletica orizzontale gialla. Inoltre l'Impresa dovrà realizzare in aree o vie sterrate piattaforme in calcestruzzo per agevolare lo svolgimento della raccolta rifiuti.

ARTICOLO 3
Esecuzione dei servizi

3.1 PARTE GENERALE DEL SERVIZIO I.U.

Saranno a totale carico della Ditta affidataria tutti gli oneri derivanti dall'utilizzo di uomini, mezzi e attrezzature necessarie per fornire il servizio a perfetta regola d'arte, anche se ciò dovesse comportare l'integrazione delle risorse umane e tecnologiche contenute nell'offerta di gara.
Sono fornite alcune informazioni di base:
Abitanti: 90.838 circa

Utenze domestiche: 38.550circa

Utenze commerciali: 5.900 circa

RSU 2013: 40.950 t circa

RD 2013: 2.250 t circa

Rifiuti speciali: (ingombranti): 100 T/m circa

Amianto: 80Kg/mese circa

Superficie: 112,72Kmq

Densità: 792,37 ab/kmq

3.2 SERVIZIO RSU

Il servizio di raccolta dei rifiuti indifferenziati sarà espletato nell'ambito del territorio comunale di CATANZARO e i rifiuti dovranno essere conferiti presso l'impianto di smaltimento sito in C/da ALLI come da indicazione dall'Assessorato Regionale Politiche dell'Ambiente. Qualora nel corso dello svolgimento del servizio, dovesse verificarsi la necessità di conferimento dei RSU presso impianti e/o discariche non situate nel comune di Catanzaro, la stazione Appaltante riconoscerà alla Ditta Aggiudicataria un rimborso chilometrico pari ad €/Km 0,53 percorso in più rispetto al percorso ordinario tra la sede operativa della Ditta all'impianto di Alli.

3.3 SERVIZIO RD

L'affidamento del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani prevede i seguenti codici:
CER 15.01.01 Imballaggi in carta e cartone

CER 15.01.02 Imballaggi in plastica (cassette ortofrutta)

CER 15.01.04 Imballaggi metallici

CER 15.01.05 Imballaggi in materiali compositi

CER 15.01.06 Imballaggi in materiali misti

CER 15.01.07 Imballaggi in vetro

CER 20.01.01 Carta e cartone

CER 20.01.02 Vetro

CER 20.01.08 Rifiuti biodegradabili di cucine e mense

CER 20.01.32 Farmaci scaduti

CER 20.01.33 Batterie e accumulatori

CER 20.01.39 Plastica (Celophan)

CER 20.01.40 Metallo

CER 20.02.01 Rifiuti biodegradabili

CER 20.03.01 Rifiuto urbano non differenziato (declassato)

CER 08.03.18 Toner e cartucce esaurite

CER 20.01.10 Indumenti usati

CER 20.01.11 Prodotti tessili

CER 20.01.25 Oli e grassi commestibili

Si segnala, ad ogni buon fine, che:
- il sito per il conferimento dei rifiuti CER 20.02.01 – 20.01.08 , ai sensi dell'O.C.D. n. 3563 de l 29 marzo 2012, è stato individuato in quello dell'impianto tecnologico trattamento rsu di Lamezia Terme, gestito dalla societa' daneco impianti srl.
-Il sito per il conferimento dei rimanenti rifiuti i cui CER sono riportati in precedenza è al momento quello dell'Impianto di trattamento tecnologico di Alli in Catanzaro gestito dalla DANECO Impianti srl.

ARTICOLO 4
Caratteristiche dei servizi

La Ditta aggiudicataria è l'unica responsabile, di fronte all'Amministrazione Comunale e a terzi, dell'esecuzione dei servizi di cui al presente capitolato. Il servizio non potrà essere interrotto per alcun motivo, tranne che i casi debitamente documentati di forza maggiore. I servizi oggetto dell'appalto sono considerati, a tutti gli effetti, servizi pubblici e quindi per nessuna ragione potranno essere interrotti. In caso di interruzione, anche di uno solo dei servizi appaltati, l'Amministrazione Comunale potrà attivarsi per garantire la continuità del servizio. Gli oneri sostenuti dal Comune e gli eventuali danni causati dall'interruzione del servizio saranno addebitati alla Ditta aggiudicataria e l'Amministrazione potrà avvalersi della cauzione definitiva.

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di garantire con assoluta continuità il perfetto espletamento dei servizi, anche in presenza di attività e manifestazioni pubbliche di varia natura legate alle festività religiose, alle attività culturali, sportive e ricreative, alle iniziative politiche e sindacali, alle attività di volontariato, alla presenza di mercati occasionali e fiere, ecc.

Almeno 24 ore prima, il Comune ha l'obbligo di comunicare alla Ditta l'inizio delle predette manifestazioni pubbliche.

ARTICOLO 5
Programmazione operativa dei servizi

Poiché il posizionamento dei contenitori sarà compito dell'Appaltatore, lo stesso dovrà provvedere all'esecuzione degli elaborati grafici riportanti il definitivo posizionamento dei contenitori previsti, precisando, strada per strada, l'ubicazione concordata preventivamente con l'Ufficio Tecnico del Comune di Catanzaro.
Tale progetto operativo deve essere approntato all'inizio del servizio.
Sarà obbligatorio consegnare la planimetria del progetto operativo con riferite le disposizioni dei singoli contenitori, su file formato AUTOCAD.

ARTICOLO 6
Prezzo a base di gara

L'importo a base d'asta è determinato in € 1.184.457,05+ IVA al 10% .
L'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163. La stazione appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua.
Il servizio è da intendersi con la formula chiavi in mano, quindi comprensivo di: raccolta, trasporto, cernita e smaltimento nelle forme previste dalla normativa vigente presso Centri Autorizzati di proprietà e pertinenza della Ditta Appaltatrice o presso i Consorzi Nazionali autorizzati per tipologia di rifiuti, ivi compresa la fornitura dei contenitori per come esplicitato ai paragrafi precedenti.

L'Amministrazione Comunale di Catanzaro concederà alla Società in comodato d'uso gratuito sia dei cassonetti che dei bidoni carrellati di proprietà, di cui all'elenco allegato.

ARTICOLO 7
Durata dell'affidamento

La durata dell'appalto è di mesi 6 (sei), con decorrenza dal 01 settembre 2014, data di stipulazione del contratto o, se antecedente, alla data di consegna del servizio e comunque fino al 28 febbraio 2015.
di avviamento del servizio. La Stazione Appaltante potrà prorogare il contratto d'appalto per il tempo necessario all'eventuale completamento delle procedure afferenti la nuova le gara senza che l'appaltatore possa rifiutarsi o chiedere compensi aggiuntivi a quelli in contratto. La consegna del servizio potrà essere fatta sotto riserva di legge nelle more della stipula del contratto.

ARTICOLO 8
Soggetti ammessi a partecipare alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di c u all'art. 34 de l D.Lg s . 12/4/2006 n. 163, in possesso dei requisiti di cui agli Artico li 38, 39, 41 e 42 de l D.Lgs. n. 163/2006, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Itali ex art. 47 de l D.Lgs. 12/4/2006 n. 163, nel rispetto delle condizioni ivi poste. La partecipazione dei consorzi e dei raggruppamenti temporanei di concorrenti è disciplinata dagli articoli 35, 36 e 37 de l D.Lgs . n. 163/2006.

ARTICOLO 9
Modalità richiesta chiarimenti di gara

Fino al settimo giorno antecedente il termine per la presentazione delle offerte (termine perentorio).

ARTICOLO 10
Obblighi dell'aggiudicatario

Nei confronti dell'Ente l'aggiudicatario è tenuto ad eseguire i servizi affidati con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Ente stesso del buon andamento del servizio affidato, di tutto il materiale eventualmente avuto in consegna e della disciplina dei propri dipendenti.
L'attività dell'Aggiudicatario non dovrà provocare alterazioni nell'organizzazione e nell'attività dell'Ente, nel senso che non dovrà causare ritardi o rallentamenti nell'organizzazione del lavoro dell'Ente al di là di quelli strettamente connessi al tipo di attività da prestare, tenuto conto in particolare dello specifico interesse dell'Ente medesimo.
L'Aggiudicatario deve adottare tutti gli accorgimenti idonei per garantire l'incolumità delle persone presenti sul luogo di lavoro ed anche per evitare danni a beni pubblici e privati, osservando tutte le norme e le prescrizioni tecniche in vigore, nonché quelle che dovessero essere eventualmente emanate nel corso di esecuzione del servizio. L'Aggiudicatario garantisce che sarà osservata la normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro.
L'Aggiudicatario si obbliga ad assumere in proprio ogni responsabilità, civile e penale, per casi di infortuni e danni arrecati, per fatto proprio o de i propri dipendenti o da persone da esso chiamate in luogo per qualsiasi motivo, sia a personale o cose dell'Ente o di terzi comunque presenti o comunque pertinenti agli edifici ed ai loro impianti, attrezzature ed arredi e derivanti da negligenza, imprudenza, imperizia, inosservanza di prescrizioni di leggi o di prescrizioni impartite dall'Ente stesso.
Nei confronti del personale dipendente, l'aggiudicatario si impegna ad avvalersi di personale impiegato sulla base di regolare rapporto di lavoro riconducibile a uno de i tipi contrattuali previsti dalla vigente legislazione in materia e d in possesso di adeguata professionalità.
L'aggiudicatario si obbliga alla completa osservanza delle vigenti disposizioni di legge e di regolamento con particolare riguardo alle norme sulla salute la della libertà e dignità dei lavoratori ed al rispetto dei

contratti collettivi di lavoro, nonché all'assolvimento di ogni obbligo contributivo, previdenziale ed antinfortunistico nei confronti dei lavoratori stessi.
L'Ente appaltante non è responsabile degli infortuni sul lavoro e delle malattie contratte dai dipendenti dell'aggiudicatario.

ARTICOLO 11

Osservanza leggi, regolamenti, disciplinare e norme di servizio

La Ditta aggiudicataria è tenuta al rispetto di tutte le norme regolamentari ed alle ordinanze municipali vigenti e future che interagiscono con i servizi oggetto del presente capitolato.

La Ditta è tenuta all'osservanza del contenuto del presente Capitolato e per quanto non espressamente previsto in esso, alle norme del Codice Civile e alla normativa Regionale e Nazionale in materia di raccolta e trasporto RSU e RD, di igiene pubblica ed alle disposizioni del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro nonché il Referente Comunale citato nell'art. 1.

Il Sindaco e/o il Dirigente del Settore Igiene Ambientale, in seguito ad eventi eccezionali che mettano a rischio la salute dei cittadini, potrà emanare provvedimenti di modifica e/o integrazione del servizio assunto in appalto.

ARTICOLO 12

Informazione

L'Impresa dovrà disporre di idonea sede nella Città di Catanzaro, munito di telefono e telefax, che dovrà restare aperto dalle ore 9,00 alle ore 18,00. Per tutti gli effetti del contratto l'appaltatore eleggerà domicilio fiscale, giuridico ed operativo nel Comune di Catanzaro.

La Ditta aggiudicataria dovrà istituire, entro e non oltre 30 giorni dall'inizio del servizio, anche un ufficio amministrativo (Ecosportello) nel Centro Storico della Città per agevolare il rapporto diretto con l'utenza.

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di trasmettere entro il 10 del mese successivo alla raccolta e allo smaltimento un prospetto su supporto informatico nonché cartaceo contenente la quantità dei rifiuti suddivisi per tipologia con i relativi impianti di smaltimento finale. Al suddetto prospetto dovranno essere allegate, pena il non riconoscimento del relativo trasporto:

- Copia dei FIR.
- Copia della pesata per i servizi di raccolta dei rifiuti solidi urbani indifferenziati per i quali non è previsto il formulario di identificazioni.

Inoltre, entro il 28 Febbraio 2015, la Ditta dovrà trasmettere al Comune un riepilogo dell'anno precedente per la compilazione del Modello Unico di dichiarazione ambientale (MUD). I dati dovranno essere forniti sia su supporto cartaceo che su supporto informatico nel formato indicato dall'Amministrazione.

ARTICOLO 13

Corrispettivo dell'affidamento e modalità di pagamento

Il pagamento del corrispettivo sarà erogato mensilmente previa verifica da parte del Settore Igiene Ambientale, dei servizi effettuati e suddivisi per tipologia, trasmesso dalla Ditta aggiudicataria. In caso di controversia la Ditta potrà formulare specifiche riserve secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

I rifiuti, raccolti in maniera differenziata, saranno trasportati e conferiti dall'appaltatore in impianti finali di recupero, trattamento e smaltimento.

A tale scopo, sin dall'avvio del servizio, la Ditta Aggiudicatrice sottoscriverà le Convenzioni con il CONAI.
L'Appaltatore trasmetterà con cadenza mensile un report di rendicontazione sui conferimenti dei rifiuti raccolti sul territorio.
Il pagamento delle spettanze verrà effettuato entro 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione delle relative fatture, giusto Dlgs. 192/12.

Unitamente alla fattura la Ditta aggiudicataria dovrà produrre le seguenti documentazioni:

- dei FIR attestanti il quantitativo dei rifiuti indifferenziati e differenziati.

ARTICOLO 14
Corrispettivi Consorzio Nazionale imballaggi (CONAI)

La Ditta Aggiudicatrice sarà titolare di tutti i proventi economici derivanti dal recupero e dal riciclaggio di tutti i rifiuti raccolti in modo differenziato, e dovrà indicare al momento della stipula del contratto le eventuali piattaforme in cui intendono conferire i rifiuti raccolti in modo differenziato.

ARTICOLO 15
Finanziamento della spesa

Tutte le spese derivanti al Comune di Catanzaro per i Servizi oggetto del presente Capitolato saranno comprese nel bilancio di previsione del Comune di Catanzaro per ogni esercizio finanziario.

ARTICOLO 16
Cauzione definitiva

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 113 del codice dei contratti approvato con D.Lgs. n. 163/06 e di cui all'art. 123 del relativo regolamento attuativo approvato con d.P.R. n. 207/10), dovrà prestare la cauzione definitiva.

ARTICOLO 17
Subappalto

Nel rispetto della normativa vigente di cui all'art. 118 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e del'art. 141 D.P.R. n. 207/10, potrà essere effettuato il subappalto fino a quota massima del 30% dell'importo dei servizi oggetto del presente bando. La dichiarazione di subappalto dovrà obbligatoriamente essere formulata in sede di gara.

ARTICOLO 18
Rapporti con l'Ente appaltante e responsabilità della Ditta Aggiudicataria

La Ditta avrà l'obbligo di comunicare al Comune le generalità dei suoi referenti tecnici ed amministrativi e trasmettere tempestivamente qualsiasi variazione in merito.

L'Amministrazione Comunale recapiterà presso il domicilio legale della Ditta aggiudicataria, anche tramite fax, e-mail e PEC, ordini e disposizioni di servizio ed ogni altra comunicazione. La trasmissione di qualsiasi comunicazione ai referenti si intenderà fatta alla Ditta, salvo diversi accordi scritti.

Per quanto concerne ordini e disposizioni di servizio impartite dalla Stazione Appaltante, la Ditta aggiudicataria dovrà assicurare, tranne giustificati motivi ostativi, l'inizio delle operazioni di adempimento degli stessi, entro e non oltre 48 dal ricevimento della disposizione e portarli a compimento entro un tempo congruo rispetto all'entità della prestazione.

Nel caso di totale o parziale inadempimento degli obblighi contrattuali da parte della Ditta aggiudicataria, l'Amministrazione applicherà le sanzioni previste nel presente Capitolato, nonché nelle

disposizioni di legge, fatto salvo il diritto della Ditta di presentare le proprie controdeduzioni entro i termini previsti dalla normativa vigente.

Nel caso in cui l'esecuzione di lavori di qualsiasi natura sul territorio Comunale dovesse provocare rallentamento ed intralcio nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente Capitolato, la Ditta aggiudicataria non avrà diritto ad alcun compenso o indennizzo extracontrattuale.

E' obbligo della Ditta segnalare tempestivamente al Settore Igiene Ambientale del Comune, telefonicamente o tramite fax, e-mail e PEC, ogni circostanza che possa pregiudicare il regolare svolgimento dei servizi, fermo restando l'obbligo di mettere in atto quanto è possibile per garantire il loro corretto e ottimale espletamento. La Ditta aggiudicataria sarà l'unica responsabile di eventuali danni a terzi per l'intera durata del contratto. Contestualmente alla stipula del contratto, e comunque almeno dieci (10) giorni prima dell'inizio dell'appalto, la Ditta dovrà produrre una polizza assicurativa rilasciata da Compagnia Assicurativa e/o Istituto Bancario di primaria importanza, con massimale annuo non inferiore a € 2.000.000,00 a copertura dei rischi connessi allo svolgimento delle attività contrattuali, oltre alla cauzione definitiva di cui all'art. 16 del presente Capitolato, il tutto nella percentuale e nelle forme previste dalle norme vigenti.

ARTICOLO 19

Vigilanza, controllo , penali

La corretta effettuazione dei servizi sarà di esclusiva competenza e responsabilità della Ditta aggiudicataria. Per la verifica della piena osservanza degli obblighi contrattuali il comune disporrà in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, controlli sul territorio nonché sulla rispondenza ai requisiti di legge delle attrezzature, automezzi, impianti, locali e magazzini, ecc. utilizzati per l'espletamento del servizio.

In ogni caso la Ditta Aggiudicataria sarà ritenuta responsabile di eventuali mancati interventi rientranti negli obblighi del presente capitolato per i quali il Settore non ne sia avvenuto a conoscenza in tempi reale.

La Ditta aggiudicataria sarà obbligata a collaborare col personale incaricato alla verifica, consentendo il libero accesso agli uffici, al magazzino, all'autorimessa, ecc., e fornendo tutta la documentazione e i chiarimenti richiesti. Il Comune, in caso di necessità, richiederà l'intervento specialistico dell'A.S.P. competente.

Per qualsiasi inadempienza contrattuale, direttamente accertata dal Settore Igiene Ambientale, verrà applicata alla Ditta una penale secondo le seguenti modalità:

- Penale forfettaria variabile tra 500,00 € a 10.000,00 €, in relazione alla gravità dell'inadempienza accertata;
- Mancata effettuazione del servizio completo di raccolta degli ingombranti (per giorno di ritardo) €/die 500,00;
- Mancata effettuazione del servizio completo di raccolta dei Rifiuti Urbani Pericolosi (per giorno di ritardo) €/die 500,00 (Es. manufatti contenenti amianto);
- Inadeguato stato degli automezzi €/cad/die 250,00;
- Mancata effettuazione del servizio completo di spazzamento manuale stradale €/giorno 2.000,00;
- Mancato uso della divisa , dei DPI e del cartellino di identificazione € 150,00;
- Ritardo nella disponibilità dei veicoli per i servizi (per veicolo e giorno di ritardo) €/veic/die 250,00;
- Mancato lavaggio dei contenitori stradali (per giorno di ritardo) € /die 1.000,00 - periodo estivo ed € / die 500 periodo invernale;
- Mancato lavaggio dei contenitori stradali (per contenitore) €/cont. 100,00;

- Ritardo nella disponibilità dei contenitori €/cad./die 50,00;
- Mancato riparazione e/o sostituzione di cassonetti inidonei €/cad./die 50,00;
- Ritardo nella trasmissione del rapporto mensile € /die 50,00;
- Mancato spazzamento stradale secondo la frequenza stabilita meccanizzato €/die 500,00;
- Mancata pulizia caditoie stradali (bocche di lupo) secondo la frequenza stabilita € /cad. 50,00;
- Omesso svuotamento di cestino stradale € /cad. /die 30,00;
- Omessa pulizia del mercato rionale per il commercio ambulante €/cad. 2.000,00;
- Omessa pulizia delle aree, vie, piazze in occasione di eventi particolari (per ogni giorno di ritardo) €/die 1.000,00;
- Mancato impiego delle divise aziendali €/cad. 50,00;
- Mancata operazione di diserbo, secondo le modalità previste nella scheda, da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 2.000,00;
- Altre negligenze nella gestione del servizio da un minimo di 100,00 ad un max di 2.000,00 €/cad. a discrezione del responsabile del Servizio;
- Eventuale addebito delle spese effettivamente sostenute dall'Amministrazione Comunale per sopperire ai disservizi creati dal soggetto aggiudicatario per come documentabili allorquando la Ditta aggiudicataria non abbia provveduto tempestivamente alla eliminazione del disservizio;
- Eventuale addebito dell'importo analitico delle prestazioni non rese, rese solo in parte o comunque contestate dall'Amministrazione per le modalità di esecuzione, determinato con specifico riferimento dell'analisi dei costi unitari dei singoli interventi.

Le inadempienze contrattuali rilevate dall'Amministrazione Comunale potranno essere notificate ai referenti della Ditta tramite fax, e-mail e PEC.

Entro e non oltre tre (3) giorni dalla notifica della contestazione, la Ditta potrà presentare le proprie controdeduzioni scritte. L'Amministrazione, dopo aver acquisito le eventuali controdeduzioni, formulerà la propria insindacabile determinazione che verrà notificata alla Ditta.

L'importo della penale sarà trattenuto dal corrispettivo dal mese immediatamente successivo. L'attività di verifica da parte dell'Amministrazione non esenterà la Ditta aggiudicataria dalle responsabilità derivanti dalla mancata osservanza di tutte le norme vigenti in materia, che rimarranno comunque a suo esclusivo e totale carico sia civile, che penale, che contabile.

ARTICOLO 20

Decadenza dell'affidamento

L'amministrazione potrà procedere alla rescissione del contratto in danno della Ditta affidataria, fermo restando il diritto da parte del Comune di richiedere il risarcimento di eventuali danni e senza che la Ditta possa eccepire, per uno dei seguenti motivi:

1. Mancata assunzione dei servizi alla data definitiva o mancata messa in servizio di mezzi, attrezzature, personale, ecc. nei termini stabiliti dal presente C.S.A.;
2. Violazione del divieto di subappaltare in qualsivoglia modo ed a qualsiasi titolo, senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;
3. Gravi irregolarità o deficienze riscontrate nello svolgimento dei servizi in affidamento che abbiano arrecato danni al Comune;
4. ripetuta negligenza o deficienza nell'espletamento dei servizi;
5. Mancata ripresa del servizio, in caso di interruzione, entro i termini previsti dall'Amministrazione

Comunale, salvo i casi documentati di forza maggiore;

6. Inosservanza delle prescritte disposizioni dall'Amministrazione Comunale relativamente alle modalità di esecuzione dei servizi;
7. Attività atte ad ostacolare e/o ritardare le attività di verifica di competenza del Comune;
8. Utilizzo sistematico di mezzi ed attrezzature diversi da quelli previsti in contratto, per l'espletamento dei servizi;
9. Violazione dell'obbligo di mallevare e tenere indenne l'Amministrazione Comunale da qualsiasi azione, pretesa, richiesta di risarcimento danni;
10. Decesso del titolare nel caso di Ditta individuale, cessazione e/o scioglimento nel caso in cui la Ditta affidataria sia una Società, sopravvenuta condanna per frode del Titolare e/o del Legale Rappresentante, avvio di procedura concorsuale o fallimentare, ed ogni altra situazione qui non espressamente indicata, ma contemplata dall'art. 1453 del Codice Civile;
11. Sopravvenuta condanna per inosservanza delle Leggi sul collocamento obbligatorio dei lavoratori;
12. Inosservanza del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro vigente nel Settore Privato per l'Igiene Urbana e mancato rispetto, nei confronti del personale, degli obblighi di qualsiasi tipo (di natura previdenziale, assicurativa, sanitaria, ecc.);
13. Sopravvenuta cancellazione dall'Albo Nazionale Gestori Ambientali alle categorie e classi previste dal presente Capitolato;
14. Sopravvenuta condanna, con sentenza passata in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione;
15. Presenza di personale estraneo alla Ditta sui luoghi di lavoro che collabori direttamente o indirettamente;
16. Appropriazione e/o manomissione di materiali di proprietà comunale;
17. Quando l'importo totale delle penali applicate durante l'anno superano il 10% dell'importo contrattuale/annuo.

ARTICOLO 21

Rescissione del contratto

In caso di rescissione del contratto alla Ditta non spetterà alcun indennizzo e l'Amministrazione provvederà ad incamerare la cauzione definitiva e alla richiesta di risarcimento degli eventuali danni che l'Amministrazione dovesse patire.

Tutte le spese e i danni conseguenti alla risoluzione del contratto saranno a totale carico della Ditta affidataria.

ARTICOLO 22

Vertenze conseguenti l'espletamento del servizio

Le vertenze di qualsiasi natura, non risolte con la procedura di cui al precedente art. 19, saranno definite innanzi il foro territorialmente competente per il Comune di Catanzaro. **E' esclusa qualsiasi procedura arbitrale.**

ARTICOLO 23

Spese inerenti all'affidamento

Tutte le spese dirette ed indirette inerenti e conseguenti all'affidamento di cui al presente Capitolato, i

contributi e tutto quanto riguardante in generale il contratto comprese le imposte, le sovrimposte e le tasse, saranno a totale carico della Ditta affidataria, fatte salve quelle che per legge siano imputabili all'Amministrazione Comunale.

La Ditta affidataria è espressamente obbligata a rimborsare al Comune (mediante l'incasso della cauzione definitiva) tutte le spese di qualsiasi tipo che il Comune dovesse sostenere per inadempimenti della stessa Ditta affidataria agli obblighi ad essa spettanti, oltre al pagamento degli interessi legali vigenti, il tutto senza pregiudizio per eventuali maggiori risarcimenti o diversi provvedimenti che possano essere di competenza del Comune.

ARTICOLO 24

Impianti, attrezzature, automezzi e materiali

Tutti gli automezzi, le attrezzature e i materiali necessari per la completa esecuzione del servizio RSU sono a carico della Ditta affidataria, la stessa dovrà provvedere alla collocazione di n. 2.200 (circa) contenitori sull'intero territorio Comunale, di recente acquisto (min. anno 2011) nel rispetto dei seguenti parametri:

- n° 50 abitanti per contenitore;
- volumetria installata: 3.200m^3 (circa);
- volumetria installata per abitante: 31 litri (circa);
- numero punti di conferimento sull'intero territorio: 1.100 (circa);
- distanza media tra i punti di conferimento calcolata su scala dell'intero territorio: 146 m (circa);
- frequenza di svuotamento: cadenza giornaliera, ivi compresi domenica e festivi, fatta eccezione per le vie connotate da una scarsa densità abitativa o presso zone in cui sono installati contenitori di elevata volumetria, ove potrà essere prevista una frequenza minore, comunque non inferiore a giorni tre (3) alla settimana, dei quali due, debbono essere necessariamente il prefestivo e il post-festivo.

Questi dati tengono conto di tutto il territorio Comunale.

Il Comune darà in comodato d'uso gratuito, finalizzato all'espletamento del servizio di che trattasi con il vincolo dell'utilizzo degli stessi, circa 22 automezzi (Allegato 2). L'aggiudicatario dovrà prendere visione dello stato funzionale dei citati automezzi custoditi presso il parcheggio dell'AMC sito in viale Magna Grecia di Catanzaro. Sarà a carico dell'Amministrazione Comunale, per gli automezzi presi in comodato d'uso gratuito dall'aggiudicatario, il solo pagamento della tassa annuale di possesso, mentre sarà a carico della Ditta affidataria tutte le spese inerenti la messa su strada degli stessi automezzi.

Inoltre saranno concessi in comodato d'uso gratuito le attrezzature per la raccolta dei rifiuti differenziati collocati sul territorio (Allegato 3).
Al momento della stipula del contratto la Ditta aggiudicataria dovrà dimostrare il possesso di tutti gli automezzi e le attrezzature indicati nell'offerta di gara o anche dichiarare il numero di automezzi che vorrà prendere in comodato d'uso gratuito, pena la revoca dell'aggiudicazione della gara.

L'Amministrazione Comunale ordinerà alla Ditta affidataria la riparazione/sostituzione di quei materiali, mezzi, contenitori, attrezzature, impianti, ecc. che fossero ritenuti inidonei o che divenissero tali nel corso del contratto; la Ditta affidataria dovrà provvedere in merito nei termini temporali vincolanti indicati dall'Amministrazione Comunale, pena le sanzioni di cui ai precedenti articoli.

Gli impianti, le attrezzature, gli automezzi ed i materiali, sia propri che concessi in comodato d'uso gratuito, dovranno essere mantenuti, a cura e spese della Ditta affidataria, in stato di efficienza e funzionalità, in particolare:

a) Il lavaggio e la disinfezione degli autocompattatori e di tutti gli altri mezzi, **contenitori** ed attrezzature

adibiti alla raccolta e al trasporto dei rifiuti dovrà essere effettuato con frequenza tale da garantirne l'igiene, il decoro ed il contenimento delle esalazioni maleodoranti;

b) La pulizia, il lavaggio e la manutenzione dovranno permettere ai mezzi, contenitori ed alle attrezzature di presentarsi sempre in forma decorosa, di operare in piena efficienza e di svolgere il servizio nei modi e nei tempi prefissati e senza fermo alcuno.

In caso di imprevisti, guasti, manutenzione ordinaria e straordinaria, ecc., la Ditta affidataria, a proprie spese, dovrà sostituire tempestivamente gli automezzi e le attrezzature in uso con altri di tipologia e caratteristiche simili. Nel caso di comprovati imprevisti e previa autorizzazione del Comune, potranno essere apportati variazioni dell'orario di espletamento dei servizi.

La Ditta affidataria, a propria cura e spese, è tenuta ad adeguare i propri mezzi, **contenitori** e le proprie attrezzature alle sopravvenute norme di legge e/o alle richieste dell'Amministrazione finalizzate al miglioramento del servizio. Durante le operazioni di raccolta e di trasporto dovranno diligentemente essere adottate tutte le precauzioni atte a garantire l'igiene pubblica nonché l'incolumità del personale addetto e di eventuali terzi.

La ditta affidataria dovrà dotarsi da un area idonea, ricadente sul territorio comunale, per la custodia di tutti gli automezzi necessari per lo svolgimento del servizio e comunicare altresì l'indirizzo dove avranno sede gli uffici.

ARTICOLO 25

Personale – La Ditta affidataria avrà l'obbligo di assumere il personale attualmente in servizio ed elencato, distinto per qualifica ed impiego nell'allegato (4) –

L'allegato è composto dagli attuali dipendenti delle società che svolgono i servizi di raccolta indifferenziata e differenziata.
Contestualmente all'avvio del servizio, la Ditta affidataria dovrà obbligatoriamente consegnare all'Amministrazione Comunale la dichiarazione di aver effettuato l'informazione e la formazione ai sensi del decreto legislativo n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni al personale operante sul territorio Comunale.
La Ditta affidataria ha l'obbligo di assicurare sempre un regolare funzionamento di tutti i servizi previsti nel presente Capitolato, utilizzando per l'espletamento degli stessi tutto il personale previsto e necessario.

Situazioni di ferie, malattia, infortunio, permessi ed altre forme di assenza dal lavoro sia singole che collettive, non devono determinare alcun effetto negativo sul regolare espletamento dei servizi.

In caso di contemporanea indisponibilità di personale (ferie, malattia,infortuni, ecc.) in quantità tale da incidere sulla quantità e qualità dei servizi, la Ditta affidataria dovrà comunque garantire la regolare continuità di tutte le attività, a propria cura e spese, pena le sanzioni di cui all'art. 12 del presente capitolato.

La Ditta affidataria è obbligata ad attenersi scrupolosamente a tutte le norme legislative, ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Settore ed agli accordi sindacali integrativi locali preesistenti o stipulati nel corso dell'appalto, sia per quanto attiene al trattamento giuridico ed economico del personale, sia per quanto concerne il trattamento assistenziale, assicurativo, previdenziale, la sicurezza sul lavoro, la medicina del lavoro, la prevenzione degli infortuni, ecc..

Il personale dipenderà ad ogni effetto direttamente dalla Ditta affidataria, intendendosi con ciò l'Amministrazione Comunale del tutto estranea al rapporto di lavoro instaurato anche dopo la cessazione dello stesso e per qualsivoglia causa.

Il personale dovrà essere facilmente riconoscibile mediante strumenti di identificazione quali tute, cartellini personalizzati, ecc..

La Ditta affidataria, al fine di garantire in ogni caso il regolare svolgimento di tutti i servizi contrattuali, provvederà ad assumere anche a tempo limitato un numero congruo di personale quando circostanze particolari legate a servizi e/o eccezionali eventi, lo richiedono, verificandolo in contraddittorio con la Stazione Appaltante.

ARTICOLO 26

Obblighi della Ditta affidataria e del personale

La Ditta affidataria avrà l'obbligo di segnalare al Comune fatti e circostanze che possono in qualche modo ostacolare il regolare espletamento dei servizi.

La Ditta dovrà con cadenza settimanale, trasmettere il relativo quadro dei servizi con indicato la tipologia degli interventi, il personale addetto nonché gli orari d'intervento.

Inoltre, la Ditta dovrà denunciare tempestivamente qualsiasi irregolarità riscontrata (discariche abusive, depositi di immondizie sulla strada, accumulo abusivo di materiali, ecc.), coadiuvando l'Amministrazione nell'azione di verifica.

ARTICOLO 27

Orari di servizio, linee organizzative, frequenze

I servizi meccanicizzati, di regola, dovranno essere espletati tra le ore 2,00 e le prime ore del mattino (max 8,00) per le zone del centro cittadino congestionate da eventuale traffico veicolare e durante il restante arco della giornata nelle zone residue, di aggregati urbani e periferie dell'intero territorio comunale; qualsiasi variazione di orario dovrà preventivamente essere concordata con l'Amministrazione.

In presenza di particolari circostanze e comunque per brevi periodi, l'Amministrazione Comunale potrà chiedere la modifica parziale o totale degli orari di esecuzione dei servizi e la Ditta affidataria avrà l'obbligo di accettare senza pretese aggiuntive.

La Ditta non potrà avanzare alcuna pretesa economica extracontrattuale per i servizi richiesti dall'Amministrazione Comunale (anche in orario notturno) in occasione di eventi, come il Carnevale, le Fiere periodiche, i Mercati supplementari, le Manifestazioni culturali e turistiche con ricorrenza annuale fissa (es. Notte Piccante o similari).

Per tutte le manifestazioni non previste dal capoverso precedente, la Ditta affidataria garantisce la prestazione dei servizi di raccolta trasporto rifiuti e pulizia necessari senza alcun onere aggiuntivo fino a un massimo di 2 (due) giornate lavorative annue, oltre le quali la Ditta affidataria avrà diritto ad un compenso extracontrattuale da concordare preventivamente con l'Amministrazione. La controversie sarà definite ai sensi del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.

ARTICOLO 28

Classificazione dei rifiuti

I rifiuti sono classificati, secondo l'origine, in rifiuti urbani e rifiuti speciali e, secondo le caratteristiche di pericolosità, in rifiuti pericolosi e rifiuti non pericolosi.

1. Sono rifiuti urbani:
   a) i rifiuti domestici, anche ingombranti, provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso civile abitazione e/o attività commerciali di vario genere;
   b) i rifiuti non pericolosi provenienti da locali e luoghi adibiti ad usi diversi da quelli di cui alla lettera a), assimilati ai rifiuti urbani per qualità e quantità, ai sensi dell'articolo 198, comma 2, lettera g)

del D. Lgs. n. 152/06;

c) i rifiuti provenienti dallo spazzamento delle strade;
d) i rifiuti di qualunque natura, provenienza e ingombro, giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico o sulle spiagge marittime e lacuali e sulle rive dei corsi d'acqua;
e) i rifiuti vegetali provenienti da aree verdi, quali giardini, parchi e aree cimiteriali;
f) i rifiuti provenienti da attività cimiteriali esclusi prodotti da estumulazione, nonché gli altri rifiuti provenienti da attività cimiteriale diversi da quelli di cui alle lettere b), c) ed e).

2. Sono rifiuti speciali:
a) i rifiuti da attività agricole e agro-industriali;
b) i rifiuti derivanti dalle attività di demolizione, costruzione, nonché i rifiuti pericolosi che derivano dalle attività di scavo, fermo restando quanto disposto dall'articolo 186 del D. Lgs. n. 152/06;
c) i rifiuti da lavorazioni industriali, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 185,comma 1 lettera i) del D. Lgs. n. 152/06;
d) i rifiuti da lavorazioni artigianali;
e) i rifiuti da attività commerciali;
f) i rifiuti da attività di servizio;
g) i rifiuti derivanti dalla attività di recupero e smaltimento di rifiuti, i fanghi prodotti dalla potabilizzazione e da altri trattamenti delle acque e dalla depurazione delle acque reflue e da abbattimento di fumi;
h) i rifiuti derivanti da attività sanitarie;
i) i macchinari e le apparecchiature deteriorati ed obsoleti;
l) i veicoli a motore, rimorchi e simili fuori uso e loro parti;
m) il combustibile derivato da rifiuti;
n) i rifiuti derivati dalle attività di selezione meccanica dei rifiuti solidi urbani;
o) RAEE.

ARTICOLO 29

Modalità di espletamento del servizio

29.1 PARTE GENERALE DEL SERVIZIO I.U.

L'Appaltatore effettuerà la pulizia e la disinfezione dei cassonetti e/o contenitori con frequenza mensile. Sarà a carico dell'Appaltatore smaltire le acque di lavaggio a norma di legge e sostenere i relativi oneri finanziari. Il lavaggio sarà effettuato mediante l'utilizzo di apposito macchinario lava cassonetti ad acqua calda a pressione, con utilizzo di prodotti detergenti e disinfettanti di provata efficacia ed autorizzati dalle norme sanitarie. Ogni residuo solido o liquido dovrà essere rimosso e dovrà essere garantita l'eliminazione totale della flora batterica patogena. Il programma di lavaggio e disinfezione dovrà essere comunicato nei primi 3 giorni del mese di riferimento all'Amministrazione Comunale, così come ad essa verrà prontamente segnalata, ogni variazione al programma, al fine di non impedire la verifica di competenza che la stessa vorrà effettuare.

La Ditta appaltatrice, dovrà riparare e/o sostituire, in base alla compromissione della loro funzionalità tutti i contenitori,ovunque installati, dotandosi di idonea automezzo adibito ad "officina meccanica mobile" che, su segnalazione del Comune, per motivi legali, tecnici, funzionali o di decoro ambientale e/o architettonico, non siano conformi alle norme ed alle disposizioni vigenti o future. Eventuali

cassonetti distrutti, resi inutilizzabili da atti vandalici, incidenti **e comunque non più funzionali allo scopo** dovranno essere immediatamente sostituiti per garantire il normale espletamento delle prestazioni relative al presente capitolato. La Ditta potrà tutelarsi dall'accadimento di tali eventi dotandosi di opportuna copertura assicurativa. Per eventuali furti la Ditta avrà l'obbligo di avanzare denuncia all'Autorità competente , anche contro ignoti.

Sarà parte integrante del servizio igiene urbana:

- Il tracciamento ed rifacimento periodico degli stalli dei contenitori (annuale, salvo richieste diverse da parte dell'Amministrazione), consistenti nella delimitazione con apposita segnaletica orizzontale di colore giallo e numerazione progressiva.

La Società dovrà fornire e distribuire contenitori a propria cura e spese e tutte le attrezzature necessarie al corretto svolgimento del servizio di raccolta. Nuove tipologie di contenitori stradali dovranno avere il preliminare nulla osta dell'Amministrazione Comunale per quanto attiene il loro corretto inserimento nell'ambito dell'arredo urbano della città, con specifico riferimento alla forma e al colore.

La Società, previa autorizzazione, potrà collocare nuovi contenitori o variare la posizione attuale in funzione delle esigenze di servizio nel rispetto del Codice della Strada.

In aree sterrate e comunque al fine di agevolare il servizio di raccolta dei rifiuti, la Società dovrà realizzare delle idonee piattaforme in calcestruzzo per l'allocamento dei contenitori con la relativa delimitazione e numerazione.

La Società, inoltre, si impegna a mantenere efficienti e puliti tutti i contenitori utilizzati, garantendo:

- specifici servizi di lavaggio e disinfezione;
- monitoraggio dello stato di funzionalità,allo scopo di riscontrare tempestivamente eventuali anomalie.
- specifici servizi di movimentazione;
- servizi di manutenzione e riparazione, soprattutto per quanto riguarda la tenuta dei freni quando i contenitori sono allocati in strade non pianeggianti.

Le caratteristiche tecniche del servizio sono specificate nella scheda tecnica n. 4.

29.2 SERVIZIO RSU

Il servizio di raccolta dei R.U. ed assimilabili non ingombranti, provenienti dai fabbricati degli insediamenti civili in genere, avviene con conferimenti in cassonetti stradali. Lo svuotamento dei cassonetti dovrà essere espletato con cadenza giornaliera, su tutto il territorio comunale. Le caratteristiche tecniche del servizio sono specificate nella scheda tecnica n. 1.

Sarà parte integrante del servizio:

- **Lo svuotamento e successiva installazione del sacchetto a perdere nei cestini getta – carta** sia esistenti che da installare sul territorio. Sono a carico della Ditta appaltatrice gli oneri dei sacchetti e della manutenzione, compresa la pittura per consentire il mantenimento degli standard qualitativi e delle decorose condizioni igieniche.
- **Lo spazzamento manuale, combinato e meccanizzato** di strade, piazze, ville comunali e/o giardini pubblici e scalinate, tratti dei marciapiedi per i quali non sussistano obblighi a carico dei cittadini, classificati come comunali o ad uso pubblico, aree di stallo dei cassonetti, viabilità interna alle aree cimiteriali. Il servizio prevede la raccolta di qualsiasi rifiuto, compresi i vari detriti fino alle più piccole dimensioni, prodotti dagli utenti o dagli agenti naturali, quali cartacce, detriti foglie, escrementi animali. La rimozione degli escrementi degli animali dovrà essere effettuata su tutte le aree sopra indicate dotandosi di apposito scooter del tipo "**Scoobiblu**" in grado di pulire l'area interessata rilasciando una sostanza disinfettante. Lo spazzamento manuale verrà effettuato da un operatore

dotato di attrezzature varie (carrelli, scope, zappette, etc.). Le operazioni di pulizia manuale agiscono su rifiuti ricorrenti (carta, polveri,etc.) casuali (pacchetti vuoti di sigarette e fiammiferi, fogli di carta, escrementi di animali etc.) ed eccezionali. L'operatore dovrà inoltre, giornalmente provvedere ad eliminare i ciuffi d'erba a crescita spontanea, onde evitare, che la stessa aumentando di volume e intensità comporti degrado igienico. Lo spazzamento meccanizzato viene invece eseguito con l'impiego di autospazzatrice aspirante, supportata da personale a piedi in appoggio che, nelle zone non accessibili alla macchina, provvederà all'accumulo dei rifiuti nella direzione di marcia. Questa tipologia di servizio è rivolta ai rifiuti ricorrenti, casuali ed eccezionali, specialmente ai rifiuti propriamente stradali (polvere, terriccio, fango, macchia d'olio e simili) e stagionali (ramaglie, sabbia, foglie secche e simili).

- **Il lavaggio delle strade, delle piazze e delle aree pubbliche** è parte integrante del servizio di spazzamento. Saranno previsti i seguenti interventi:
  - Innaffiamento con getto a bassa pressione per l'abbattimento della polvere sul sedime stradale;
  - Lavaggio con getto ad alta pressione, per la pulizia di tutta la sede stradale al fine di eliminare tutti gli strati di terriccio ed eventuali inquinanti;
  - Pulizie superficiale di griglie, caditoie stradali, da eseguire con cadenza mensile e comunque su richiesta della Direzione Lavori per risolvere problemi di igiene e di funzionalità degli stessi.

  Dati relativi allo spazzamento:
  - **Kg equivalenti totali interessati dallo spazzamento: 150 circa;**
  - **Kg equivalenti spazzati/anno: 34.500 circa;**

  Orari di svolgimento del servizio: durante le ore del mattino (06:00 ÷ 12:00);
  - Frequenza dei passaggi per le operazioni di pulizia (compresi vicoli e scalinate).
    - **7 giorni su 7:** **comprensorio Nord:** C.so De Seta, V. Campanella, V.le Pio X, Via Gattoleo, via e. vitale, V. Bambinello Gesù, P.zza Fratelli Bandiera, V. Schipani, V.M. Greco, V. A. Greco V. Cortese, **Via Paglia**, V. Purificato, P.zza Montenero, V. Nasi, V. Borelli, Via Alberti, V.Citriniti, V. Daniele, V. Buccarelli, V. Scalfaro, V. Barbaro, V. Lidonnici , Giardini di San Leonardo, V. Tedeschi, V. Piave, V. Veneto, V. Crispi, V. Milano, V. indipendenza, V. De Gasperi;

      Comprensorio Centro: P.zza Matteotti, V. Paparo, P.zza Stocco, Discesa Monaco, **Via Acri, Via Milelli**, V.Fontana Vecchia, V. Turco, V. Carlo V. C.so Mazzini, D.sa Cavour, Vico delle Onde, L.go Zinzi, P.zza Serravalle, V. Jannoni, Scesa Eroi, P.zza Le Pera, **P.zza Unità D'Italia**, V. De Grazia, Vico Telegrafo, V, Educandato, V. Menniti Ippolito, P.zza Duomo, P.zza Rosario, P.zza Roma, Bellavista, V. Italia, compreso tutti i vicoli di Corso Mazzini, d.sa Monaco;

      Comprensorio Sud: P.zza S. Maria, C.so S. Maria e Traverse, P.zza Garibaldi, C.so Progresso, P.zza Dogana, Lungomare, P.zza Brindisi, Zona Porto, P.zza Pola, **Viale Crotone, Via Nazionale**, via del Commercio, via del Mare e Piazza Brindisi.
    - **Riassetto pomeridiano domenicale e/o festivo:** V.le Pio X (di fronte Ospedale Civile), Giardini S. Leonardo, V. Piave, V. M. Greco, Via De Gasperi (di fronte Liceo Galluppi), V. Indipendenza, P.zza Matteotti, , C.so Mazzini, Bellavista, Lungomare, C.so Progresso, P.zza Garibaldi, P.zza Brindisi e P.zza Pola, **Zona Porto,** compreso raccolta rifiuti fuori cassonetto.
    - **Trisettimanale:** per tutte le restanti vie, vicoli e piazze;
    - **Spazzamento meccanico con frequenza settimanale:** Viadotto Bisantis, Viadotto Kennedy, Rotatoria Gualtieri, V. Argento, P.le Argento, V. Dei Bizantini, V. Degli Angioini, V.le Dei Normanni, V. Lucrezia della Valle, V.le De Filippis, **Via T. Campanella,** V.le Magna Grecia, V.le

Crotone, V.le Isonzo, V. Falluc, Quartiere Siano- Cava – S. Janni;

- **Spazzamento meccanico con frequenza giornaliera: 6 giorni su 7** – P.zza S. Maria, P.zza Montegrappa, P.zza Montenero, da via Indipendenza compreso Corso Mazzini a Bellavista, Lungomare CZ Lido, Via T. Campanella, **Corso De Seta, Viale Pio X**.
- **Spazzamento dei cimiteri :** Urbano Via Paglia (6 giorni su 7): Gagliano, S. Maria Catanzaro, Lido (trisettimanale). Servizio straordinario giornaliero previsto nel periodo dal 30 Ottobre al 4 Novembre in tutti i cimiteri succitati.
- **Ville e Parchi:** Villa Trieste, Villa Pepe, Villa Generale Della Chiesa, Parco Genziana (trisettimanale) di cui uno prefestivo e uno post-festivo, Giardini di Nicolas Green, Giardini di S. Leonardo e P.zza Matteotti (6 giorni su 7), Parco Longo (bimensile).

- **Pulizia delle aree di sedime attorno ai contenitori stradali utilizzati per la raccolta dei rifiuti**: intendesi eliminazione di qualsiasi tipologia di rifiuto ivi compresi i rifiuti ingombranti, RAEE, Amianto e rifiuti pericolosi.
- **Raccolta delle siringhe**: il personale addetto dovrà essere appositamente attrezzato in modo da garantire l'incolumità dello stesso.
- **Gestione dei servizi igienici pubblici:** il Comune di CATANZARO, al fine di assicurare la fruibilità dei servizi igienici pubblici nel territorio cittadino, potrà affidare alla Società con atto a parte la costruzione, la gestione e la manutenzione dei nuovi servizi igienici pubblici e la manutenzione di quelli esistenti.
- **Cancellazione scritte:** da eseguirsi con mezzi e strumenti adeguati, esclusivamente per facciate di pertinenza comunale e/o pubblica.
- **Deaffissioni manifesti:** da eseguirsi, ad horas e comunque entro 48 ore dalla disposizione del Settore Igiene Ambientale, su tutto il territorio comunale, per interventi di particolare gravità ed emergenza.
- **Servizio di diserbo/decespugliamento:** fermo restando quanto riportato in merito dal precedente punto: "spazzamento manuale combinato e meccanizzato", la Ditta Appaltatrice dovrà effettuare il diserbo chimico ed il decespugliamento meccanico sulle aree pubbliche del centro urbano dotate di pavimentazione e non. Il servizio prevede l'eliminazione di erbacce dai cordoli stradali, dai marciapiedi, dai muri fronteggianti le aree sopra dette e sulle altre macroaree di pertinenza comunale, i Cimiteri cittadini ed i cortili delle scuole, con modalità e tempi previsti nella scheda tecnica n.5. Per il diserbo chimico saranno utilizzati idonei prodotti autorizzati dal Ministero della sanità, dei quali verrà fornita la scheda tecnica. Per detto servizio la Ditta aggiudicataria potrà avvalersi , a sua cura e spese, di ditte specializzate. E' escluso dal servizio la spollonatura delle piante ad alto fusto, la manutenzione del verde pubblico in genere, nonché ogni ulteriore servizio relativo alle aree verdi, in quanto di competenza di altra Azienda. Al fine di garantire l'ottimale svolgimento di tale servizio, anche per eventi di eccezionale produzione di erba e vegetazione spontanea, il Settore A.I. potrà richiedere un congruo potenziamento dell'unità di personale adibite specificamente al servizio. In tal caso la Ditta Aggiudicataria potrà ricorre all'assunzione di personale anche part-time.
- **Pulizia dell'arenile:** dal 1° settembre al 30 settembre la Società aggiudicataria dovrà espletare il servizio di pulizia dell'arenile di Catanzaro Lido, compreso tra le foci dei fiumi Corace e Alli (lunghezza del tratto di costa circa 4 Km). Gli interventi di pulizia straordinaria saranno concordati in base alle richieste dell'Amministrazione. E' comunque previsto nel mese di Ottobre almeno un intervento di pulizia riqualificante delle aree in oggetto. Le caratteristiche tecniche del servizio sono specificate nella scheda tecnica n. 6.
- **Eliminazione di inconvenienti igienici presenti in locali di proprietà comunali, consistenti nella rimozione di qualsiasi rifiuto ivi presenti.**
- **Ritiro di mobilia e/o suppellettili vetusti da locali interni ad edifici scolastici e/o pubblici di**

pertinenza comunale;

- **Fiere , mercati e manifestazioni**

  Fanno parte dell'appalto la pulizia il lavaggio e la disinfestazione delle aree scoperte adibite ai seguenti mercati e fiere:

  - Mercato di S. Maria;
  - Mercato di Mater Domini;
  - Mercato di Catanzaro Lido;
  - Mercato di Via Paglia;
  - Fiera di S. Maria di Zarapoti – mese di settembre;
  - Fiera di S. Maria delle Grazie –mese di settembre;
  - Fiera di Natale, piazza Matteotti – 1 dicembre/ 6 gennaio;
  - Ricorrenza defunti, Cimiteri Urbani – 30 ottobre/ 4 novembre,

  Il servizio prevede inoltre l'installazione di n. **5 postazioni bagni** chimici presso le aree sopra indicate e ne assicura le condizioni igieniche e di efficienza.

  La Ditta dovrà inoltre garantire, in coordinamento con il Settore Igiene Ambientale dal Comune di Catanzaro, il servizio di pulizia in occasione di manifestazioni e avvenimenti gestiti direttamente del Comune stesso senza costi aggiuntivi. Gli eventi suddetti saranno comunicato in tempo utile da parte del Settore I.A. Le caratteristiche tecniche del servizio sono specificate nella scheda tecnica n. 3.

- **Servizio di pulizia Pineta di Giovino, aree attrezzate e "Bosco Li Comuni":** Sarà cura della Ditta aggiudicataria svolgere la pulizia generale della Pineta di Giovino, di Bellino e Bosco li Comuni compresa la rimozione di tutti i rifiuti giacenti, compresi gli ingombranti con cadenza bimensile nel periodo contrattuale. Le caratteristiche tecniche del servizio sono specificate nella scheda tecnica n. 8.

29.2 SERVIZIO RD

- **Lo spazzamento giornaliero dei siti dei cassonetti RD** con raccolta e prelievo dei rifiuti di competenza ivi esistenti, abbandonati indiscretamente dagli utenti per consentire il mantenimento degli standard qualitativi e delle decorose condizioni igieniche.

La ditta aggiudicataria, su direttive del personale comunale, dovrà pianificare e programmare le operazioni finalizzate al buon esito dell'appalto nell'intero territorio comunale suddiviso in 3 macroambiti, contenenti centri di raccolta rappresentati da vie, quartieri cittadini, località e contrade:

ambito nord : S. Elia, Soverito, Visconti, Piterà, strada per Magisano, Pontegrande, Rumbolotto, Janò, Vicenzale, Pontepiccolo, TELECOM loc. S. Cono - Siano, Carcere Siano, Gagliano, Siano, Mater Domini, S. Domenica, Polizia zona Cavita, Barone , Seminario, Ospedale Pugliese, Stadio, Cimitero, Campo Scuola, S. Leonardo, Distretto Militare G. Pepe, Ospedale Militare, Babbo, T. Campanella,Supermercato AZ, Nord Città;

ambito centro: Quattrini, V.le Dei Tulipani, V.le Della Lacina, ENEL Siano, Petricciolo/Alli, Signorello, Cava, CZ Sala, Campagnella, Via Degli Svevi, V.le Busento, Germaneto, S. Ianni, Via Dei Conti Ruffo, Staz. Valle Funicolare, Via Indipendenza, Corso Mazzini, Via Carlo V, Via Acri, V.le Dei Normanni, Via Degli Angioini, Via L. Della Valle, V.le De Filippis, Via Massara, Cucullera, Via Molè, SIARC e Campo Nomadi, Centro Città Est, Centro Città Ovest, Centro Città Centro, e comunque ogni vico o strada collaterale nel Centro Cittadino;

ambito sud: S. Maria, Via Solferino, Strada Motorizzazione Civile, Via Tagliamento, V.le Europa, V.le Emilia, C.da Barone , Via Alto Adige, Q,re Pistoia, V.le Isonzo, Q,re Corvo, Q,re Aranceto, Bellino, Q.re

Fortuna, CZ Lido, V.le Crotone, V. Calabria, Q.re S. Francesco, Via Piemonte, Via Conti di Loritello, LE FORNACI, Via Caduti 16 Marzo, Via Dei Conti Falluc.

NB: Entro gg. Venti (20) dalla Formale comunicazione di aggiudicazione definitiva la Ditta aggiudicataria dovrà presentare al competente Settore Igiene la Tavole planimetriche riportanti la dislocazione dei contenitori stradali.

Per l'espletamento del servizio di raccolta differenziata esistono, distribuiti sull'intero territorio comunale, le seguenti tipologie di cassonetti stradali:

- N. 24 unità di contenitori – farmaci scaduti;
- N. 24 unità di contenitori – pile esauste;
- N. 170 unità di cassonetti da 1100 litri – svuotamento posteriore;
- N. 700 unità di cassonetti da 2400 litri– svuotamento laterale;
- N. 3 unità di cassoni da 28 mc;

La frequenza per la raccolta differenziata in funzione della tipologia dei rifiuti è la seguente:

1. raccolta cartone stradale con frequenza giornaliera;
2. svuotamento cassonetti stradali per la raccolta carta, vetro e multimateriale, con frequenza settimanale;
3. svuotamento cassonetti stradali per la raccolta frazione organica ed umido, con frequenza bisettimanale;
4. raccolta materiale biodegradabile e verde stradale presso i siti dei cassonetti, con frequenza giornaliera;
5. lavaggio di tutti i cassonetti, con frequenza mensile e/o quindicinale;
6. svuotamento contenitori per farmaci scaduti e pile esauste – frequenza mensile;
7. raccolta toner e cartucce esaurite - frequenza mensile;
8. raccolta indumenti usati – frequenza mensile;
9, raccolta olio vegetale domestico – frequenza bimestrale.

ARTICOLO 30

Campagna di sensibilizzazione

L'Appaltatore dovrà adottare iniziative ed attività di carattere promozionale necessarie a sollecitare la collaborazione degli utenti al fine di garantire il miglioramento dei livelli di esecuzione dei servizi richiesti. L'Appaltatore provvederà a consegnare annualmente al Comune il programma delle iniziative che intende svolgere durante tutto il periodo di validità del contratto e che dovranno prevedere l'impiego di mezzi di comunicazione di massa (riviste, opuscoli, etc.) nonché della stampa locale e mezzi di informazione e assistenza al cittadino su web (sito internet). I contenuti dei messaggi saranno concordati con l'Amministrazione Comunale.

ARTICOLO 31

Servizi di pronto intervento

La Società effettuerà il servizio di prelievo delle carogne animali rinvenute sulle strade o aree ad uso pubblico compreso la relativa pulizia e disinfestazione dell'area, procedendo, previo necessario assenso dell'A.S.P. competente, al prelievo con l'utilizzo di idoneo contenitore, al trasporto con mezzi autorizzati ed allo smaltimento a norma di legge.

La Società inoltre dovrà intervenire in caso di incidenti stradali nel territorio del Comune di Catanzaro,assicurando idonea pulizia atta al ripristino dello stato dei luoghi.

In entrambi i casi suddetti l'intervento dovrà essere eseguito tempestivamente su segnalazione del Settore I.A..

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire la presenza di una squadra di pronto intervento reperibile da adibire a servizi di carattere straordinario che sarà a disposizione dell'Amministrazione Comunale dalle ore 11,00 alle ore 19,00 di ogni giorno, festivi compresi.

ARTICOLO 32

Comunicazione e coordinamento operativo

La Società istituirà, nell'ambito della propria struttura organizzativa, figure professionali dedicate alle attività di coordinamento e di controllo della qualità del servizio, individuando all'uopo un responsabile del servizio che avrà l'obbligo di verificare l'esatto adempimento di tutte le obbligazioni statuite dall'accordo contrattuale ed assicurando al contempo i necessari contatti di carattere tecnico ed operativo con il Settore competente.

Le caratteristiche tecniche del servizio sono specificate nella scheda tecnica n. 7.

ARTICOLO 33

Disposizioni antinquinamento

Il servizio dovrà essere espletato nel pieno rispetto della normativa vigente in materia ambientale, al fine di prevenire qualsiasi forma di inquinamento dell'aria, dell'acqua e del suolo. Il servizio dovrà essere espletato con cura e diligenza, evitando spargimento di rifiuti o liquami e il sollevamento di polvere, limitando i rumori e l'immissione di gas di scarico in atmosfera entro i valori consentiti dalle disposizioni di legge.

ARTICOLO 34

Servizio di rimozione rifiuti giacenti sul territorio comunale.

Su formale disposizioni della Stazione Appaltante la Ditta Aggiudicataria dovrà garantire la rimozione di qualunque tipo di rifiuto presente su aree di proprietà comunale e non, ma di uso pubblico.

Inoltra la Ditta Aggiudicataria dovrà posizionare cartelli indicanti il divieto di abbandono dei rifiuti nelle aree oggetto di precedente intervento.

Per quanto attiene lo specifico conferimento delle seguenti tipologie di rifiuti quali: biodegradabili, ingombranti, pneumatici fuori uso, RAEE; Amianto, ecc. resta a carico della ditta aggiudicataria ogni adempimento contrattuale ed operativo circa il conferimento stesso e l'avvio a recupero o a riciclaggio del rifiuto raccolto, presso il/i Centro/i Autorizzato/i, esonerando la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità conseguente.
Si precisa che i contributi derivanti dalle suddette attività saranno incamerate dalla ditta aggiudicataria, senza alcun intervento della stazione appaltante.

ARTICOLO 35

Discariche abusive

Non sarà tollerata durante il periodo di esercizio da parte della Ditta aggiudicatrice la presenza su aree pubbliche o ad uso pubblico in qualunque punto del territorio Comunale di discariche abusive.

La Stazione Appaltante considererà detta eventualità come inadempienza contrattuale in quanto identificabile in mancata e/o insufficiente attività di vigilanza demandata alla Ditta Aggiudicatrice giusto articolo del presente C.S.A..

In tale evenienza sarà applicata nei confronti della Ditta la penale di cui all'articolo 12 del presente C.S.A. e la stessa discarica abusiva – qualunque siano le tipologie e le caratteristiche, o il peso o il volume dei rifiuti in essa contenute, dovrà essere eliminata immediatamente a cura e spese della Ditta

aggiudicataria, provvedendo, su richiesta della D.L., anche la delimitazione delle aree con apposita rete metallica, fermo restando lo smaltimento e/o il recupero presso l'impianto tecnologico di Alli e/o centri autorizzati.

In fase di consegna del Servizio e prima dell'inizio dello stesso, qualora nel territorio fossero presenti discariche abusive, queste saranno eliminate dall'Amministrazione Comunale.

ARTICOLO 36

Servizi accessori e/o occasionali

La Ditta affidataria, su richiesta del Settore I.A., è tenuta a garantire specifici ed occasionali servizi della stessa tipologia di quelli contrattuali ma non espressamente previsti nel contratto, quali per esempio manifestazioni di qualsiasi natura (politica, sindacale, culturale, sportiva, ecc.) di rilevanza extra comunale, senza oneri aggiuntivi.

Il Comune di Catanzaro potrà affidare alla Società i servizi, non aventi carattere di continuità, connessi al mantenimento dell'igiene di aree ed edifici di competenza del Comune compresi nei punti sotto indicati.

a) La realizzazione di interventi tesi a garantire standard di igiene, sicurezza e agibilità comunque ritenuti di interesse pubblico. In questo ambito si forniranno prestazioni quali disinfezione/ disinfestazione e derattizzazione, sanificazione civile e industriale, auto spurgo e relative disostruzioni, pulizia delle caditoie, pulizia e sgombero di aree di uso pubblico e/o alloggi specificatamente individuati dal Comune, anche con sgombero di locali interni.

b) Servizi di pronto intervento e di emergenza: il Comune di Catanzaro potrà richiedere servizi di pronto intervento e altri servizi di emergenza in aggiunta a quelli previsti nel presente contratto, nel caso si verifichino eventi calamitosi che siano di pericolo alla viabilità o al funzionamento delle dotazioni tecniche ed impiantistiche del Comune, o nel caso si verifichino situazioni di particolare urgenza ed indifferibilità per la salute pubblica e per l'ambiente.

c) Gestione dei servizi igienici pubblici: il Comune di Catanzaro, al fine di assicurare la fruibilità di servizi igienici pubblici nel territorio cittadino, potrà affidare alla Società la costruzione, la gestione e la manutenzione dei nuovi servizi igienici pubblici.

I servizi di cui sopra potranno essere affidati dal Comune di Catanzaro alla Società con successive delibere integrative e/o determinazioni dirigenziali, previa approvazione del preventivo di spesa.

Le modalità di esecuzione dei servizi sopra specificati, le procedure operative, la determinazione del corrispettivo e le modalità della sua corresponsione dovranno costituire – in ogni caso – oggetto di apposita espressa pattuizione e risultare dalla sottoscrizione di un apposito contratto di affidamento diretto.

ARTICOLO 37

Miglioramenti, variazioni e integrazioni

L'Amministrazione ha la facoltà di apportare variazioni contrattuali in conformità al D. Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e all'art. 1661 comma 1 del Codice Civile.

Tutte le variazioni contrattuali dovranno essere conformi alla legislazione vigente in materia.

ARTICOLO 38

Estensione del servizio

La variazione del numero degli abitanti residenti non potrà avere effetti sul contratto. Nel caso dovessero sorgere nuovi quartieri residenziali, l'estensione del servizio a dette aree sarà oggetto di un accordo

contrattuale integrativo.

ARTICOLO 39
Autorizzazioni e iscrizioni

In base al D.Lgs. 152/06 la Ditta dovrà indicare:

a) la quantità dei rifiuti urbani raccolti nel territorio comunale;
b) la quantità dei rifiuti speciali raccolti nel territorio comunale a seguito di apposita convenzione con soggetti pubblici o privati;
c) i soggetti che hanno provveduto alla gestione dei rifiuti , specificando le operazioni svolte, le tipologie e la quantità dei rifiuti gestiti da ciascuno;
d) i costi di gestione e di ammortamento tecnico e finanziario degli investimenti per le attività di gestione dei rifiuti, nonché i proventi della tariffa di cui all'art. 238 ed i proventi provenienti dai consorzi finalizzati al recupero dei rifiuti;
e) i dati relativi alla raccolta differenziata;
f) le quantità raccolte, suddivise per materiali, in attuazione degli accordi con i consorzi finalizzati al recupero dei rifiuti.

L'iscrizione all'Albo Nazionale gestori Ambientali è requisito per lo svolgimento delle attività di raccolta e trasporto di rifiuti non pericolosi di raccolta e trasporto di rifiuti pericolosi, di bonifica dei siti, di bonifica dei beni contenenti amianto, di commercio ed intermediazione dei rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi, nonché di gestione di impianti di smaltimento e di recupero di titolarità di terzi e di gestione di impianti mobili di smaltimento e di recupero di rifiuti, nei limiti di cui all'articolo 208, comma 15 del D. Lgs. n. 152/06. In caso di scadenza della iscrizione all'Albo nazionale Gestori Ambientali e/o di qualsiasi altra autorizzazione necessaria all'espletamento del servizio durante la validità del presente capitolato, la Ditta affidataria si impegna sin d'ora al rinnovo ed all'adeguamento delle stesse conformemente ai disposti di Legge.

ARTICOLO 40
Sperimentazione Raccolta Rifiuti

La Stazione Appaltante, nel rispetto della normativa vigente in materia, potrà disporre alla Ditta Affidataria, a titolo sperimentale, diverse modalità di raccolta dei rifiuti (porta a porta – isole ecologiche, ecc.) per uno o più quartieri della città.

L'inizio del servizio dovrà essere preceduto da idonea campagna di sensibilizzazione e promozione, a cura e spese della Ditta aggiudicataria, previo autorizzazione del Settore I.A..

L'eventuale riuscita dell'esperimento e quindi l'attivazione della nuova metodologia di raccolta R.S.U. in detta zona non comporterà variazioni economiche contrattuali.

ARTICOLO 41
Disposizione antimafia

L'Impresa è obbligata alla osservanza delle norme di legge e in materia di misure contro la delinquenza mafiosa (leg g i: 13.09.1982, n. 646, 12.10.1982, n. 726 e 19.03.1990, n. 55, 17.1.1994, n. 47 e D.Lgs. 8.8.1994, n. 490).

ARTICOLO 42
Disposizioni particolari

L'emissione del formulario di identificazione del rifiuto è a carico dell'appaltatore. E' inoltre a carico dell'appaltatore la predisposizione e l'invio al Comune della dichiarazione annuale per la compilazione del Modello Unico di Dichiarazione (M.U.D.) e di ogni altro tipo di dichiarazione, se previsto dalle vigenti disposizioni di legge, ai fini della dichiarazione annuale delle quantità di rifiuti raccolti e smaltiti.
La responsabilità derivante dall'errato o dal ritardato inoltro dei dati in questione sarà imputabile all'appaltatore.

ARTICOLO 43
Revisione del compenso

La percentuale relativa al compenso offerto dalla Impresa aggiudicataria è fissa ed invariabile per tutta la durata dell'Appalto.

ARTICOLO 44
Norme di rinvio

Per quanto non espressamente disposto nel presente Capitolato, si applicano le norme del Codice Civile, del Codice dei contratti pubblici, D.Lgs.12 aprile 2006, n. 163, dei Regolamenti e disposizioni ministeriali emanati o emananti in materia, nulla escluso o riservato.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Geom. Pasquale SCAMARDI'

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Ing. Giovanni CIAMPA